شىنجاڭ ئۇيغۇر ئاپتونوم رايونلۇق خەلق قۇرۇلتىيى ۋە ئۇنىڭ دائىمىي كومىتېتىنىڭ نىزام چىقىرىش نىزامى

(بېشى 7 ـ بەتتە)

25 ـ ماددا دائىمىي كومىتېت يىغىنىنىڭ قاراپ چىقىشىغا سۇنۇلىدىغان يەرلىك نىزام تەكلىپىنى ۋە مۇناسىۋەتلىك ماتېرىياللارنى يىغىن ئېچىلىشتىن 7 كۈن ئىلگىرى دائىمىي كومىتېت تەركىبىدىكىلەرگە تارقىتىپ بېرىش كېرەك. دائىمىي كومىتېت تەركىبىدىكىلەر يەرلىك نىزام تەكلىپىنى مۇھاكىمە قىلىپ، قاراپ چىقىش پىكرى تەييارلىشى كېرەك.

26 ـ ماددا دائىمىي كومىتېت يىغىنىنىڭ قانۇنچىلىق كومىتېتىنىڭ يەرلىك نىزام تەكلىپىنى ئادەتتە ئىككى قېتىملىق دائىمىي كومىتېت يىغىندا قاراپ چىققاندىن كېيىن، ئاۋازغا قويۇشقا تاپشۇرۇش كېرەك. نىزام تەكلىپىنى دائىمىي كومىتېتنىڭ ئىككى قېتىملىق يىغىندا قاراپ چىققاندىن كېيىن، يەنىلا مۇھىم، زور مەسىلە بار بولۇپ، يەنىمۇ ئىلگىرىلەپ مۇھاكىمە قىلىشقا توغرا كەلسە، مۇددىرلار يىغىنىنىڭ قارار قىلىشى بىلەن، ئۈچ قېتىملىق دائىمىي كومىتېت يىغىندا قاراپ چىققاندىن كېيىن، ئاۋازغا قويۇشقا تاپشۇرۇشقا بولىدۇ؛ مەزمۇنى ئاددىي ياكى قىسمەن تۈزىتىش كىرگۈزۈش دائىرىسىدىكى نىزام تەكلىپلىرىدىن ھەرقايسى تەرەپلەرنىڭ پىكرى بىرقەدەر بىردەك بولغانلىرىنى بىر قېتىملىق دائىمىي كومىتېت يىغىندا قاراپ چىققاندىن كېيىن، ئاۋازغا قويۇشقا تاپشۇرۇشقىمۇ بولىدۇ.

27 ـ ماددا بىر قېتىملىق دائىمىي كومىتېت يىغىندا قاراپ چىقىپ ئاۋازغا قويۇشقا تاپشۇرۇلىدىغان يەرلىك نىزام تەكلىپىنى دائىمىي كومىتېت يىغىنى قاراپ چىقىشتا، تەكلىپ بەرگۈچىنىڭ ئىزاھاتى ئومۇمىي يىغىندا ئاڭلاپ ئۆتۈلىدۇ، گۇرۇپپا يىغىندا شۇ تەكلىپ قاراپ چىقىلىدۇ.

قانۇنچىلىق كومىتېتى ھەرقايسى تەرەپلەرنىڭ پىكرىگە ئاساسەن بىرتۇتاش قاراپ چىقىپ، قاراپ چىقىش نەتىجىسى ھەققىدە دوكلات بېرىدۇ ۋە نىزام لايىھەسىنىڭ تۈزىتىلگەن نۇسخىسىنى ئۇتۇرىغا قويىدۇ، مۇددىرلار يىغىنى ئۇنى ئومۇمىي يىغىندا ئاۋازغا قويۇشقا تاپشۇرۇشنى قارار قىلىدۇ.

28 ـ ماددا ئىككى قېتىملىق دائىمىي كومىتېت يىغىندا قاراپ چىقىپ ئاۋازغا قويۇشقا تاپشۇرۇلىدىغان يەرلىك نىزام تەكلىپىنى دائىمىي كومىتېت يىغىنى بىرىنچى قېتىم قاراپ چىققاندىن كېيىن، قانۇنچىلىق كومىتېتى دائىمىي كومىتېت تەركىبىدىكىلەر، مۇناسىۋەتلىك مەخسۇس كومىتېتلار ۋە باشقا ھەرقايسى تەرەپلەر ئۇتتۇرىغا قويغان پىكرلەرگە ئاساسەن بىرتۇتاش قاراپ چىقىدۇ، ئىككىنچى قېتىمقى دائىمىي كومىتېت ئومۇمىي يىغىندا قانۇنچىلىق كومىتېتىنىڭ يەرلىك نىزام لايىھەسنى قاراپ چىقىش نەتىجىسى توغرىسىدىكى دوكلاتى ئاڭلاپ ئۆتۈلىدۇ، نىزام لايىھەسنىڭ تۈزىتىلگەن نۇسخىسى گۇرۇپپا يىغىندا قاراپ چىقىلىدۇ.

قانۇنچىلىق كومىتېتى گۇرۇپپا يىغىندىكى قاراپ چىقىش پىكرىگە ئاساسەن بىرتۇتاش قاراپ چىقىپ، تۈزىتىش ئەھۋالى ھەققىدە دوكلات بېرىدۇ ۋە نىزام لايىھەسنىڭ ئاۋازغا قويۇلىدىغان نۇسخىسنى ئۇتتۇرىغا قويىدۇ، مۇددىرلار يىغىنى ئۇنى ئومۇمىي يىغىندا ئاۋازغا قويۇشقا تاپشۇرۇشنى قارار قىلىدۇ.

29 ـ ماددا ئۇچ قېتىملىق دائىمىي كومىتېت يىغىندا قاراپ چىقىپ ئاۋازغا قويۇشقا تاپشۇرۇلىدىغان يەرلىك نىزام تەكلىپىنى قانۇنچىلىق كومىتېتى بىرىنچى قېتىمقى دائىمىي كومىتېت يىغىنىنىڭ گۇرۇپپا يىغىندىكى قاراپ چىقىش پىكرى، مۇناسىۋەتلىك مەخسۇس كومىتېتنىڭ قاراپ چىقىش پىكرى، شۇنىڭدەك باشقا ھەرقايسى تەرەپلەر ئۇتتۇرىغا قويغان پىكرلەرگە ئاساسەن بىرتۇتاش قاراپ چىقىدۇ ھەمدە ئىككىنچى قېتىمقى دائىمىي كومىتېت ئومۇمىي يىغىندا نىزام لايىھەسنى تۈزىتىش ئەھۋالى توغرىسىدا دوكلات بېرىدۇ، گۇرۇپپا يىغىندا نىزام لايىھەسنىڭ تۈزىتىلگەن نۇسخىسى قاراپ چىقىلىدۇ.

ئىككىنچى قېتىمقى دائىمىي كومىتېت يىغىنى يىپىق مەزگىلدە، قانۇنچىلىق كومىتېتى ئىككىنچى قېتىمقى دائىمىي كومىتېت يىغىنى گۇرۇپپا يىغىندىكى قاراپ چىقىش پىكرىگە ئۇ باشقا ھەرقايسى تەرەپلەرنىڭ پىكرىگە ئاساسەن بىرتۇتاش قاراپ چىقىدۇ ھەمدە ئۇنى ئومۇمىي يىغىندا يەرلىك نىزام لايىھەسنى قاراپ چىقىدۇ، گۇرۇپپا يىغىندا يەرلىك نىزام لايىھەسنىڭ تۈزىتىلگەن نۇسخىسى گۇرۇپپا يىغىندا قاراپ چىقىلىدۇ.

قانۇنچىلىق كومىتېتى گۇرۇپپا يىغىندىكى قاراپ چىقىش پىكرىگە ئاساسەن بىرتۇتاش قاراپ چىقىپ، تۈزىتىش ئەھۋالى ھەققىدە دوكلات بېرىدۇ ۋە نىزام لايىھەسنىڭ ئاۋازغا قويۇلىدىغان نۇسخىسنى ئۇتتۇرىغا قويىدۇ، مۇددىرلار يىغىنى ئۇنى ئومۇمىي يىغىندا ئاۋازغا قويۇشقا تاپشۇرۇشقىمۇ بولىدۇ.

30 ـ ماددا دائىمىي كومىتېت يىغىنىنىڭ قاراپ چىقىشىغا سۇنۇلىدىغان يەرلىك نىزام تەكلىپى ھەققىدە قانۇنچىلىق كومىتېتى قاراپ چىقىش نەتىجىسى توغرىسىدا دوكلات بېرىشتىن ئىلگىرى، دائىمىي كومىتېتنىڭ خىزمەت ئايىپاراتلىرى يەرلىك نىزام لايىھەسىدىكى ئاساسلىق تۈزۈم ـ قائىدىلەرنىڭ مۇمكىنلىكى، نىزام چىقىرىش پەيتى، نىزامنى يولغا قويۇشنىڭ ئىجتىمائىي ئۇنۇمى ۋە كۆرۈلۈش ئېھتىمالى بولغان مەسىلىلەرنى باھالىشى كېرەك. باھالاش ئەھۋالىنى قانۇنچىلىق كومىتېتى قاراپ چىقىش نەتىجىسى توغرىسىدىكى دوكلاتتا ئىزاھلايدۇ.

31 ـ ماددا دائىمىي كومىتېت تەركىبىدىكىلەر، مۇناسىۋەتلىك مەخسۇس كومىتېتلار يەرلىك نىزام تەكلىپى ھەققىدىكى مۇھىم پىكىرلەردە بىرلىككە كېلەلمىگەندە، قانۇنچىلىق كومىتېتى مۇددىرلار يىغىنىغا دوكلات قىلىشى كېرەك. مۇھىم پىكىرلەر قوبۇل قىلىنمىغان بولسا، قايتما ئىنكاس قىلىش كېرەك.

32 ـ ماددا دائىمىي كومىتېت يىغىنى يەرلىك نىزام تەكلىپىنى قاراپ چىقىشتا، ئېھتىياجغا قاراپ، بىرلەشمە گۇرۇپپا يىغىنى ياكى ئومۇمىي يىغىن ئېچىپ قاراپ چىقسا بولىدۇ. قانۇنچىلىق كومىتېتى، مۇناسىۋەتلىك مەخسۇس كومىتېتلار يەرلىك نىزام تەكلىپىنى قاراپ چىققاندا، ئومۇمىي يىغىن ئېچىپ قاراپ چىقىشى كېرەك، مۇناسىۋەتلىك مەخسۇس كومىتېتلارنىڭ ئەزالىرى، دائىمىي كومىتېت خىزمەت ئايىپاراتىنىڭ مەسئۇللىرىنى يىغىنغا سرتتىن قاتنىشىپ پىكىر بېرىشكە تەكلىپ قىلسا بولىدۇ؛ ئېھتىياجغا قاراپ، مۇناسىۋەتلىك ئورگان، تەشكىلاتلارنىڭ مۇناسىۋەتلىك مەسئۇللىرىدىن يىغىنغا كېلىپ ئەھۋال چۈشەندۈرۈشنى تەلەپ قىلسا بولىدۇ.

33 ـ ماددا دائىمىي كومىتېت يىغىنىنىڭ قارالمىسغا كىرگۈزۈلگەن يەرلىك نىزام تەكلىپى ھەققىدە قانۇنچىلىق كومىتېتى، مۇناسىۋەتلىك مەخسۇس كومىتېت ياكى دائىمىي كومىتېتنىڭ مۇناسىۋەتلىك خىزمەت ئايىپاراتى ھەرقايسى تەرەپلەرنىڭ پىكرىنى ئاڭلىشى ھەمدە نىزام لايىھەسنى مۇناسىۋەتلىك ئورگان، تەشكىلاتلارغا ئەۋەتىپ پىكىر ئېلىشى كېرەك. پىكىر ئاڭلاشتا سۆھبەت يىغىنى، دەللەش يىغىنى، ئىسپات ئاڭلاش يىغىنى قاتارلىق شەكىللەر قوللىنىلىسا بولىدۇ.

34 ـ ماددا دائىمىي كومىتېت يىغىنى يەرلىك نىزام تەكلىپىنى قاراپ چىققاندا، مۇددىرلار يىغىنىنىڭ قارار قىلىشى بىلەن، پۇقرالار يىغىنغا كېلىپ سرتتىن ئاڭلىسا بولىدۇ.

35 ـ ماددا دائىمىي كومىتېت يىغىنىنىڭ قارالمىسغا كىرگۈزۈلگەن يەرلىك نىزام تەكلىپىنى مۇددىرلار يىغىنىنىڭ قارار قىلىشى بىلەن، نىزام لايىھەسى شىنجاڭ خەلق قۇرۇلتىيى تورى، «شىنجاڭ گېزىتى»، شۇنىڭدەك باشقا تاراتقۇلاردا جەمئىيەتكە ئېلان قىلىنىپ پىكىر ئېلىنسا بولىدۇ، ۋاقتى ئادەتتە 30 كۈندىن كەم بولمايدۇ.

36 ـ ماددا دائىمىي كومىتېت يىغىنىنىڭ قاراپ چىقىشىغا كىرگۈزۈلگەن يەرلىك نىزام تەكلىپلىرىدىن چوڭراق پىكىر ئىختىلاپى بولغاچقا قاراپ چىقىشنى توختىتىپ تۇرغىلى 2 يىل بولغانلىرىنى ياكى ۋاقتىنچە ئاۋازغا قويۇلمايدىغان، 2 يىلدىن كېيىنمۇ دائىمىي كومىتېت يىغىنىنىڭ قارالمىسغا قايتا كىرگۈزۈلمەيدىغانلىرىنى مۇددىرلار يىغىنى دائىمىي كومىتېت يىغىنىغا دوكلات قىلغاندىن كېيىن، شۇ يەرلىك نىزام تەكلىپىنى قاراپ چىقىش ئاخىرلاشتۇرۇلىدۇ ھەمدە ئۇنى دائىمىي كومىتېتنىڭ ئىش ئايىپاراتى تەكلىپ بەرگۈچىگە يازما ئۇقتۇرۇش قىلىدۇ.

37 ـ ماددا نىزام لايىھەسنىڭ ئاۋازغا قويۇلىدىغان نۇسخىسنى دائىمىي كومىتېت يىغىنىدا ئاۋازغا قويۇشقا تاپشۇرۇشتىن ئىلگىرى، مۇددىرلار يىغىنى دائىمىي كومىتېت يىغىنىدا قاراپ چىقىش ئەھۋالىغا ئاساسەن، پىكىر ئىختىلاپى چوڭراق بولغان قىسمەن مۇھىم ماددىلارنى دائىمىي كومىتېت يىغىنىدا ئايرىم ئاۋازغا قويۇشنى قارار قىلسا بولىدۇ.

ئايرىم ئاۋازغا قويۇلىدىغان ماددىلار دائىمىي كومىتېت يىغىنىدا ئاۋازغا قويۇلغاندىن كېيىن، مۇددىرلار يىغىنى ئايرىم ئاۋازغا قويۇش ئەھۋالىغا قاراپ، نىزام لايىھەسنىڭ ئاۋازغا قويۇلىدىغان نۇسخىسنى ئاۋازغا قويۇشقا تاپشۇرۇشنى قارار قىلسا بولىدۇ، ۋاقتىنچە قانۇنچىلىق كومىتېتى ۋە مۇناسىۋەتلىك مەخسۇس كومىتېتلارنىڭ يەنىمۇ ئىلگىرىلەپ قاراپ چىقىشىغا تاپشۇرسىمۇ بولىدۇ.

38 ـ ماددا كۆپ يەرلىك نىزامنىڭ ئايرىم ماددا ـ تارماقلىرىنى تۈزىتىپ، يەرلىك نىزام تەكلىپى بىر يوللا ئۇتتۇرىغا قويۇلىدىغان بولسا، مۇددىرلار يىغىنىنىڭ قارار قىلىشى بىلەن، بىرلىكتە ئاۋازغا قويۇلسا بولىدۇ، ئايرىم ـ ئايرىم ئاۋازغا قويۇلسىمۇ بولىدۇ.

39 ـ ماددا دائىمىي كومىتېتنىڭ ئومۇمىي يىغىندا ئاۋازغا قويۇلۇپ ماقۇللانمىغان يەرلىك نىزام تەكلىپىنى تەكلىپ بەرگۈچى چەقىرىش زۆرۈر دەپ قارىسا، مۇشۇ بابتا بەلگىلەنگەن تەرتىپ بويىچە قايتىدىن ئۇتتۇرىغا قويسا بولىدۇ.

6 ـ باب يەرلىك نىزام، ئاپتونومىيە نىزامى ۋە يەككە نىزامنى ئىزاھلاش

40 ـ ماددا ئاپتونوم رايونلۇق خەلق قۇرۇلتىيى ۋە ئۇنىڭ دائىمىي كومىتېتى چىقارغان يەرلىك نىزام، ئاپتونومىيە نىزامى ۋە يەككە نىزاملاردا تۆۋەندىكى ئەھۋاللارنىڭ بىرى بولسا، دائىمىي كومىتېت ئىزاھلايدۇ:

(1) كونكرېت مەنىسىنى يەنىمۇ ئايدىڭلاشتۇرۇشقا توغرا كەلسە؛

(2) يولغا قويۇلغاندىن كېيىن يېڭى ئەھۋال كۆرۈلۈپ، تەتبىقلاش ئاساسىنى ئايدىڭلاشتۇرۇشقا توغرا كەلسە.

41 ـ ماددا ئاپتونوم رايونلۇق خەلق ھۆكۈمىتى، ئاپتونوم رايونلۇق رېۋىزىيە كومىتېتى، ئاپتونوم رايونلۇق يۇقىرى خەلق سوت مەھكىمىسى، ئاپتونوم رايونلۇق خەلق تەپتىش مەھكىمىسى ۋە ئاپتونوم رايونلۇق خەلق قۇرۇلتىينىڭ مەخسۇس كومىتېتى شۇنىڭدەك رايون بار شەھەرلىك، ئاپتونوم ئوبلاستلىق خەلق قۇرۇلتىيى دائىمىي كومىتېتى، ئاپتونوم رايونلۇق خەلق قۇرۇلتىيى دائىمىي كومىتېتنىڭ ۋاكالەت ئايىپاراتى دائىمىي كومىتېتتىن يەرلىك نىزام، ئاپتونومىيە نىزامى ۋە يەككە نىزامنى ئىزاھلاشنى تەلەپ قىلسا بولىدۇ.

42 ـ ماددا دائىمىي كومىتېتنىڭ مۇناسىۋەتلىك خىزمەت ئايىپاراتى يەرلىك نىزام، ئاپتونومىيە نىزامى ۋە يەككە نىزامنى ئىزاھلاش لايىھەسنى مۇھاكىمە قىلىپ تەييارلايدۇ، مۇددىرلار يىغىنى ئۇنى دائىمىي كومىتېت يىغىنىنىڭ قاراپ چىقىشىغا سۇندۇ.

43 ـ ماددا يەرلىك نىزام، ئاپتونومىيە نىزامى ۋە يەككە نىزامنى ئىزاھلاش لايىھەسى دائىمىي كومىتېت يىغىندا قاراپ چىقىلىدۇ، ئۇنى قانۇنچىلىق كومىتېتى دائىمىي كومىتېت تەركىبىدىكىلەرنىڭ قاراپ چىقىش پىكرىگە ئاساسەن بىرتۇتاش قاراپ چىقىپ، يەرلىك نىزام، ئاپتونومىيە نىزامى ۋە يەككە نىزامنى ئىزاھلاش لايىھەسنىڭ ئاۋازغا قويۇلىدىغان نۇسخىسنى ئۇتتۇرىغا قويىدۇ، مۇددىرلار يىغىنى ئومۇمىي يىغىندا ئاۋازغا قويۇشقا تاپشۇرۇشنى قارار قىلىدۇ.

44 ـ ماددا دائىمىي كومىتېتنىڭ يەرلىك نىزام، ئاپتونومىيە نىزامى ۋە يەككە نىزام ھەققىدىكى ئىزاھاتى يەرلىك نىزام بىلەن ئوخشاش كۆچكە ئىگە.

45 ـ ماددا دائىمىي كومىتېتنىڭ قانۇنچىلىق خىزمەتى ئايىپاراتى مۇناسىۋەتلىك خىزمەت ئايىپاراتى بىلەن بىرلىكتە، ئاپتونوم رايونلۇق خەلق قۇرۇلتىيى ۋە ئۇنىڭ دائىمىي كومىتېتى چىقارغان نىزامغا مۇناسىۋەتلىك كونكرېت مەسىلە توغرىسىدىكى سوئالغا مۇھاكىمە قىلىپ جاۋاب بەرسە ھەمدە ئۇنى دائىمىي كومىتېتقا ئەنگە ئالدۇرسا بولىدۇ.

7 ـ باب يەرلىك نىزام، ئاپتونومىيە نىزامى ۋە يەككە نىزامنى تەستىقلاش تەرتىبى

46 ـ ماددا ئاپتونوم رايونلۇق خەلق قۇرۇلتىيى ۋە ئۇنىڭ دائىمىي كومىتېتى رايون بار شەھەرلىك، ئاپتونوم ئوبلاستلىق ۋە ئاپتونوم ناھىيەلىك خەلق قۇرۇلتىيى ۋە ئۇنىڭ دائىمىي كومىتېتىنىڭ نىزام چىقىرىش خىزمىتىگە بولغان يېتەكچىلىكنى كۈچەيتىشى كېرەك.

رايون بار شەھەرلىك ۋە ئاپتونوم ئوبلاستلىق خەلق قۇرۇلتىيى ۋە ئۇنىڭ دائىمىي كومىتېتى، ئاپتونوم ناھىيەلىك خەلق قۇرۇلتىيى (تۆۋەندە قىسقارتىپ يوللىغۇچى ئورگان دېيىلىدۇ) نىزام چىقىرىش يىرىك پىلانى ۋە يىللىق نىزام چىقىرىش پىلاننى تۈزۈپ ياكى تەڭشەپ، ئاپتونوم رايونلۇق خەلق قۇرۇلتىيى دائىمىي كومىتېتى قانۇنچىلىق خىزمىتى ئايىپاراتىغا يوللاپ پىكىر ئېلىشى كېرەك.

47 ـ ماددا يوللىغۇچى ئورگان تەستىقلاشقا سۇنۇلىدىغان يەرلىك نىزام، ئاپتونومىيە نىزامى ۋە يەككە نىزامنى قاراپ چىقىپ ئاۋازغا قويۇشتىن 2 ئاي بۇرۇن، ئاپتونوم رايونلۇق خەلق قۇرۇلتىيى دائىمىي كومىتېتى قانۇنچىلىق خىزمىتى ئايىپاراتىغا يوللاش، قانۇنچىلىق خىزمىتى ئايىپاراتى پىكرىنى ۋاقتىدا قايتما ئىنكاس قىلىشى كېرەك.

48 ـ ماددا ئاپتونوم رايونلۇق خەلق قۇرۇلتىيى دائىمىي كومىتېتى قانۇنچىلىق خىزمىتى ئايىپاراتى تەستىقلاشقا يوللانغان يەرلىك نىزام، ئاپتونومىيە نىزامى ۋە يەككە نىزام ئۈستىدە مۇناسىۋەتلىك ئورگان، تەشكىلاتنىڭ پىكرىنى ئېلىشى كېرەك. مەزمۇنى يوللىغۇچى ئورگان بىلەن قوشنا مەمۇرىي رايونغا چېتىلسا، قوشنا مەمۇرىي رايوندىكى مۇناسىۋەتلىك ئورگان، تەشكىلاتنىڭمۇ پىكرىنى ئېلىشى كېرەك.

49 ـ ماددا يەرلىك نىزام، ئاپتونومىيە نىزامى ۋە يەككە نىزامنى تەستىقلاشقا يوللاشتا، يوللىغۇچى ئورگان دائىمىي كومىتېتقا شۇ يەرلىك نىزام، ئاپتونومىيە نىزامى ۋە يەككە نىزامنى تەستىقلاشقا يوللاش توغرىسىدىكى يازما دوكلاتنى تاپشۇرۇشى ھەمدە يەرلىك نىزام، ئاپتونومىيە نىزامى ۋە يەككە نىزام نۇسخىسى شۇنىڭدەك ئۇنىڭ ئىزاھاتى، قاراپ چىقىش نەتىجىسى توغرىسىدىكى دوكلات، تۈزىتىش كىرگۈزۈش پىكرى توغرىسىدىكى دوكلات ۋە باشقا مۇناسىۋەتلىك ماتېرىياللارنى قوشۇپ يوللىشى كېرەك.

50 ـ ماددا تەستىقلاشقا يوللانغان يەرلىك نىزام، ئاپتونومىيە نىزامى ۋە يەككە نىزام ھەققىدە قانۇنچىلىق كومىتېتى تەكشۈرۈش دوكلاتىنى ئۇتتۇرىغا قويىدۇ، دائىمىي كومىتېت مۇددىرلار يىغىنىنىڭ قارار قىلىشى بىلەن، ئۇ دائىمىي كومىتېت يىغىنىنىڭ تەكشۈرۈشگە سۇنۇلىدۇ.

قانۇنچىلىق كومىتېتى دائىمىي كومىتېت يىغىنىنىڭ تەكشۈرۈش پىكرىگە ئاساسەن، مۇددىرلار يىغىنغا تەكشۈرۈش ئەھۋالى توغرىسىدىكى دوكلاتنى ئۇتتۇرىغا قويىدۇ، مۇددىرلار يىغىنى ئۇنى دائىمىي كومىتېت يىغىندا ئاۋازغا قويۇشقا تاپشۇرۇش ـ تاپشۇرماسلىقنى قارار قىلىدۇ.

51 ـ ماددا دائىمىي كومىتېت تەستىقلاشقا يوللانغان يەرلىك نىزامنىڭ قانۇنلۇقلۇقىنى تەكشۈرۈشى، ئاساسىي قانۇن، قانۇن، مەمۇرىي نىزام ۋە ئاپتونوم رايوننىڭ يەرلىك نىزامغا زىت كەلمىسە، دائىمىي كومىتېت يىغىنىنىڭ قارالمىسغا كىرگۈزگەن كۈندىن باشلاپ 4 ئاي ئىچىدە تەستىقلىشى، ئاساسىي قانۇن، قانۇن، مەمۇرىي نىزام ۋە ئاپتونوم رايوننىڭ يەرلىك نىزامغا زىت كېلىپ قالسا، تۈزىتىش كىرگۈزۈشكە قايتۇرۇشى ياكى تەستىقلماسلىقى كېرەك.

دائىمىي كومىتېت تەستىقلاشقا يوللانغان ئاپتونومىيە نىزامى ۋە يەككە نىزامنى تەكشۈرۈش ئارقىلىق، قانۇن ياكى مەمۇرىي نىزامدىكى ئاساسىي پرىنسىپقا ئۇيغۇن، ئاساسىي قانۇن، مىللىي رايون ئاپتونومىيە قانۇنىدىكى بەلگىلىمىگە شۇنىڭدەك باشقا قانۇن، مەمۇرىي نىزامدىكى مىللىي ئاپتونوم جايلار ھەققىدە چىقىرىلغان مەخسۇس بەلگىلىمىگە ئۇيغۇن دەپ قارىسا، تەستىقلىشى كېرەك. بەلگىلىمىگە ئۇيغۇن كەلمىسە، تۈزىتىش كىرگۈزۈشكە قايتۇرىدۇ ياكى تەستىقلىمايدۇ.

52 ـ ماددا دائىمىي كومىتېتنىڭ ئىش ئايىپاراتى دائىمىي كومىتېتنىڭ يەرلىك نىزام، ئاپتونومىيە نىزامى ۋە يەككە نىزامنى تەكشۈرۈپ ئاۋازغا قويۇش توغرىسىدىكى قارارى ماقۇللانغان كۈندىن باشلاپ 15 كۈن ئىچىدە، يوللىغۇچى ئورگانغا ئاۋازغا قويۇش نەتىجىسنى يازما ئۇقتۇرۇش قىلىشى كېرەك.

دائىمىي كومىتېت تەستىقلىغان يەرلىك نىزام، ئاپتونومىيە نىزامى ۋە يەككە نىزامنى رايون بار شەھەرلىك، ئاپتونوم ئوبلاستلىق، ئاپتونوم ناھىيەلىك خەلق قۇرۇلتىيى دائىمىي كومىتېتى ئايرىم ـ ئايرىم ئېلان چىقىرىپ ئېلان قىلىدۇ.

دائىمىي كومىتېت يىغىندا تۈزىتىش پىكرى چۈشسە، يوللىغۇچى ئورگانغا تۈزىتىش كىرگۈزگەندىن كېيىن ئېلان قىلىش تەكلىپى بېرىش كېرەك.

8 ـ باب باشقا بەلگىلىمىلەر

53 ـ ماددا ئاپتونوم رايونلۇق خەلق قۇرۇلتىينىڭ مۇناسىۋەتلىك مەخسۇس كومىتېتى، دائىمىي كومىتېتنىڭ خىزمەت ئايىپاراتى مۇناسىۋەتلىك تەرەپلەرنىڭ نىزام لايىھەسنى تەييارلاش خىزمىتىگە ئالدىن قاتنىشىشى كېرەك؛ ئۇنۇمبرسال خاراكتېرلىك، ئومۇمىي خاراكتېرلىك ۋە ئۇل خاراكتېرلىك مۇھىم نىزام لايىھەلىرىنى تەييارلاشقا پىرىنسىپ جەھەتتە مۇناسىۋەتلىك مەخسۇس كومىتېت ياكى دائىمىي كومىتېتنىڭ خىزمەت ئايىپاراتى تەشكىللەيدۇ.

كەسپىچانلىقى كۈچلۈكرەك بولغان نىزام لايىھەلىرىنى تەييارلاش خىزمىتىگە مۇناسىۋەتلىك ساھەدىكى مۇتەخەسسىسلەر قاتناشتۇرۇلسا ياكى ئۇ مۇناسىۋەتلىك مۇتەخەسسىسلەرگە، ئوقۇتۇش، پەن تەتقىقات ئورۇنلىرىغا ۋە ئىجتىمائىي تەشكىلاتلارغا ھاۋالە قىلىنسا بولىدۇ.

54 ـ ماددا ئاپتونوم رايونلۇق خەلق قۇرۇلتىيى ۋە ئۇنىڭ دائىمىي كومىتېتىغا سۇنۇلىدىغان يەرلىك نىزام تەكلىپى نىزام تەكلىپى نۇسخىسى ۋە ئۇنىڭ ئىزاھاتىنى ئۆز ئىچىگە ئېلىشى، ئىزاھات شۇ نىزامنى چىقىرىشنىڭ زۆرۈرلۈكى، مۇمكىنلىكى، تەييارلاش جەريانى، ئاساسلىق مەزمۇنى شۇنىڭدەك ئېغىر، زور ئىختىلاپ بار پىكىرنى ماسلاشتۇرۇپ بىر تەرەپ قىلىش ئەھۋالى قاتارلىقلارنى ئۆز ئىچىگە ئېلىشى كېرەك. تۈزىتىش كىرگۈزۈلىدىغان نىزام بولسا، تۈزىتىش كىرگۈزۈشتىن بۇرۇنقى ۋە تۈزىتىش كىرگۈزۈلگەندىن كېيىنكى سېلىشتۇرما نۇسخىسىنمۇ تاپشۇرۇش كېرەك.

55 ـ ماددا نىزام لايىھەسگە مۇناسىۋەتلىك مەزمۇنلار باشقا يەرلىك نىزامدىكى بەلگىلىمە بىلەن بىردەك بولمىسا، تەكلىپ بەرگۈچى ئۇتتۇرىغا قويۇشى ياكى بىر تەرەپ قىلىش پىكرىنى ئۇتتۇرىغا قويۇشى كېرەك، زۆرۈر تېپىلغاندا، باشقا يەرلىك نىزامغا تۈزىتىش كىرگۈزۈش ياكى ئۇنى بىكار قىلىش تەكلىپىنى بىرلا ۋاقتتا ئۇتتۇرىغا قويۇشى كېرەك. مەخسۇس كومىتېت قاراپ چىققاندا، بىر تەرەپ قىلىش پىكرىنمۇ ئۇتتۇرىغا قويۇشى كېرەك.

56 ـ ماددا ئاپتونوم رايونلۇق خەلق قۇرۇلتىيى ۋە ئۇنىڭ دائىمىي كومىتېتى يىغىنى يەرلىك نىزام تەكلىپىنى قاراپ چىقىشتا ۋە دائىمىي كومىتېت يىغىنىنىڭ تەستىقلىشىغا يوللانغان يەرلىك نىزام، ئاپتونومىيە نىزامى ۋە يەككە نىزامنى قاراپ چىقىشتا، تەكلىپ بەرگۈچى ياكى يوللىغۇچى ئورگان ئادەم ئەۋەتىپ پىكىرلەرنى ئاڭلىشى، سوئاللارغا جاۋاب بېرىشى كېرەك. ئېھتىياجغا ئاساسەن، مۇناسىۋەتلىك ئورگان، تەشكىلاتلار ئادەم ئەۋەتىپ ئەھۋال تونۇشتۇرۇشى كېرەك.

57 ـ ماددا ئاپتونوم رايونلۇق خەلق قۇرۇلتىيى ۋە ئۇنىڭ دائىمىي كومىتېتى يىغىنىنىڭ قارالمىسغا كىرگۈزۈلگەن نىزام تەكلىپى ۋە دائىمىي كومىتېت يىغىنىنىڭ قارالمىسغا كىرگۈزۈلگەن تەستىقلاشقا يوللانغان يەرلىك نىزام، ئاپتونومىيە نىزامى ۋە يەككە نىزام ئاۋازغا قويۇشقا تاپشۇرۇلۇشتىن ئىلگىرى تەكلىپ بەرگۈچى ياكى يوللىغۇچى ئورگان قايتۇرۇۋېلىشنى تەلەپ قىلسا، سەۋەبىنى چۈشەندۈرۈشى، ئايرىم ـ ئايرىم ھالدا ھەيئەت رىياسەت ۋە مۇدىرلار يىغىنىنىڭ ماقۇللۇقىنى ئېلىشى ھەمدە ئايرىم ـ ئايرىم ھالدا قۇرۇلتاي يىغىنى، دائىمىي كومىتېت يىغىنغا دوكلات قىلىشى كېرەك، شۇ يەرلىك نىزام تەكلىپى ۋە تەستىقلاشقا يوللانغان يەرلىك نىزام، ئاپتونومىيە نىزامى ۋە يەككە نىزامنى قاراپ چىقىش شۇ ھامان ئاخىرلىشىدۇ.

58 ـ ماددا ئاپتونوم رايونلۇق خەلق قۇرۇلتىيى ۋە ئۇنىڭ دائىمىي كومىتېتى يىغىندا ئاۋازغا قويۇلىدىغان يەرلىك نىزام تەكلىپى، ئاپتونومىيە نىزامى ۋە يەككە نىزام تەكلىپى ۋە ئۇنى ئىزاھلاش تەكلىپى، دائىمىي كومىتېت يىغىندا ئاۋازغا قويۇلىدىغان يەرلىك نىزام، ئاپتونومىيە نىزامى ۋە يەككە نىزامنى تەستىقلاش توغرىسىدىكى قارار لايىھەسى ئايرىم ـ ئايرىم ھالدا بارلىق ۋەكىللەر، دائىمىي كومىتېت تەركىبىدىكى بارلىق خادىملارنىڭ تەڭدىن تولىسىنىڭ قوشۇلۇشى بىلەن ماقۇللىنىدۇ.

59 ـ ماددا ئاپتونوم رايونلۇق خەلق قۇرۇلتىيى ۋە ئۇنىڭ دائىمىي كومىتېتى ماقۇللغان يەرلىك نىزامنى ئايرىم ـ ئايرىم ھالدا يىغىن ھەيئەت رىياستى ۋە دائىمىي كومىتېت ئېلان چىقىرىپ ئېلان قىلىدۇ. ئاپتونوم رايونلۇق خەلق قۇرۇلتىيى ماقۇللغان ئاپتونومىيە نىزامى ۋە يەككە نىزامنى مەملىكەتلىك خەلق قۇرۇلتىيى دائىمىي كومىتېتىغا تەستىقلاتقاندىن كېيىن، ئاپتونوم رايونلۇق خەلق قۇرۇلتىيى دائىمىي كومىتېتى ئېلان چىقىرىپ ئېلان قىلىدۇ.

ئاپتونوم رايونلۇق خەلق قۇرۇلتىيى ۋە ئۇنىڭ دائىمىي كومىتېتى ماقۇللغان يەرلىك نىزام، ئاپتونومىيە نىزامى ۋە يەككە نىزامنى ماقۇللانغان ياكى تەستىقلاش قارارى تاپشۇرۇۋېلىنغان كۈندىن باشلاپ 7 كۈن ئىچىدە «شىنجاڭ گېزىتى»دە، شىنجاڭ خەلق قۇرۇلتىيى تورىدا تولۇق تېكستى بىلەن چىقىرىش ھەمدە «شىنجاڭ ئۇيغۇر ئاپتونوم رايونلۇق خەلق قۇرۇلتىيى دائىمىي كومىتېتىنىڭ ئاخباراتى»غا ۋاقتىدا بېسىش كېرەك. «شىنجاڭ ئۇيغۇر ئاپتونوم رايونلۇق خەلق قۇرۇلتىيى دائىمىي كومىتېتىنىڭ ئاخباراتى»دا ئېلان قىلىنغان نۇسخىسى ئۆلچەملىك نۇسخا بولىدۇ.

60 ـ ماددا يەرلىك نىزامدا مۇناسىۋەتلىك دۆلەت ئورگانلىرىنىڭ مەخسۇس ئىشلار توغرىسىدا يانداش كونكرېت بەلگىلىمە چىقىرىدىغانلىقى ئېنىق تەلەپ قىلىنغان بولسا، مۇناسىۋەتلىك دۆلەت ئورگانلىرى نىزام يولغا قويۇلغان كۈندىن باشلاپ بىر يىل ئىچىدە بەلگىلىمە چىقىرىشى كېرەك، بەلگىلەنگەن مۆھلەتتە بەلگىلىمە چىقارمىغان بولسا، دائىمىي كومىتېتقا ئەھۋالنى چۈشەندۈرۈشى كېرەك.

61 ـ ماددا ئاپتونوم رايونلۇق خەلق ق